

Принято:  
на педагогическом совете  
Протокол № 6  
от «26» мая 2015 г.



Согласовано  
на Совете родителей  
«Родительский комитет»  
Протокол № 9  
от «20» мая 2015 г.

Согласовано  
на Совете обучающихся  
«Парламент Лицея»  
Протокол № 10  
от «20» мая 2015 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о школьной библиотеке МБОУ «Лицей «Эврика»** (новая редакция)

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для МБОУ «Лицей «Эврика» на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. и в соответствии с Уставом МБОУ «Лицей «Эврика»

1.2. Школьная библиотека МБОУ «Лицей «Эврика» (далее – Библиотека) является информационным подразделением Лицея, участвующим в учебном, а так же воспитательном процессах в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами.

1.3. Школьная библиотека осуществляет работу совместно с педагогическим коллективом лицея.

1.4. Библиотека МБОУ «Лицей «Эврика» взаимодействует с библиотеками системы образования, культуры, обслуживающими учащихся и педагогических работников лицея.

1.5. Настоящее Положение принято на Педагогическом Совете Лицея, с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) «Родительский комитет» и Совета обучающихся «Парламент Лицея», имеющим право вносить изменения и дополнения в содержание локального акта. Утверждается Приказом директора Лицея. Содержание локального акта доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) через классные и родительские собрания или информационные стенды, официальный сайт МБОУ «Лицей «Эврика» <http://liceum-evrika.ru/>.

### **2. Основные задачи**

2.1. Обеспечение участникам образовательного процесса – обучающимся, педагогическим работникам, родителям обучающихся и другим пользователям – доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов лицея на различных носителях: бумажном (книжный фонд, фонд периодических изданий); магнитном (фонд аудио- и видеокассет); цифровом (CD-диски); коммуникативном (компьютерные сети) и иных носителях.

2.2. Обеспечение обучающихся бесплатными учебниками;

2.3. Воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала.

2.4. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации.

2.5. Совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов, формирование комфортной библиотечной среды.

### **3. Содержание работы**

3.1. Содержание и объем выполняемых работ в школьной библиотеке дифференцируются в зависимости от специфики, задач МБОУ «Лицей «Эврика».

3.2. Школьная библиотека формирует универсальный по отраслевому составу библиотечный фонд, отвечающий по содержанию ее образовательным, воспитательным и информационным функциям. Фонд включает учебную, художественную, справочную, научно-популярную литературу для обучающихся, а также педагогическую, методическую и справочную литературу для педагогических работников. Фонд состоит из книг, журналов, газет, брошюр, также представлены иные носители информации.

3.3. Библиотека осуществляет размещение, режим хранения и сохранность библиотечного фонда.

3.4. Читателями библиотеки являются: учащиеся, учителя, воспитатели ГПД, другие работники МБОУ «Лицей «Эврика», родители (законные представители) обучающихся.

Дифференцированное обслуживание ведется на абонементе, в читальном зале, оказывается помощь в выборе литературы и в самостоятельной работе с книгой путем индивидуальной, массовой работы с читателями. Педагог-библиотекарь оказывает вместе с классным руководителем помощь родителям (законным представителям) обучающихся в руководстве чтением учащихся.

3.5. Педагог-библиотекарь проводит с обучающимися работу по воспитанию культуры чтения, пропагандирует среди читателей библиотечно-библиографические знания.

3.6. Педагог-библиотекарь создает библиотечный актив, привлекает учащихся к работе в библиотеке.

### **4. Организация работы**

4.1. Школьная библиотека открывается при наличии соответствующего помещения и оборудования, постоянного источника средств на комплектование литературой, первоначального книжного фонда, работника, ответственного за сохранность фонда и обслуживание читателей.

4.2. Руководство и контроль за деятельностью школьной библиотеки осуществляет директор МБОУ «Лицей «Эврика». Он отвечает за организацию работы школьной библиотеки, создание необходимых условий для качественной и эффективной работы, совместно с педагогом-библиотекарем несет материальную ответственность за сохранность литературы и имущества библиотеки. Проверка деятельности школьной библиотеки проводится по согласованию с директором МБОУ Лицей «Эврика».

4.3. Организацию деятельности школьной библиотеки осуществляет педагог-библиотекарь, который несет ответственность за результаты работы.

4.4. Режим работы библиотеки устанавливается в соответствии с трудовым кодексом, правилами внутреннего трудового распорядка лицея. Один раз в месяц в библиотеке проводится санитарный день, в который библиотека читателей не обслуживает.

4.5. Педагог-библиотекарь ведет учет, обеспечивает хранение и использование книг, других произведений печати и иных материалов в соответствии с установленными правилами; несет материальную ответственность за сохранность фондов.

В целях обеспечения сохранности литературы и создания необходимых условий для организации обслуживания читателей должно быть изолированное, соответствующее санитарно-гигиеническим нормам помещение (книгохранилище, абонемент, читальный зал), оснащенное необходимым библиотечным оборудованием, библиотечной техникой, техническими средствами, копировально-множительной техникой, компьютерами, охранными и противопожарными средствами.

Педагог-библиотекарь обязан соблюдать Правила использования сети Интернет МБОУ «Лицей «Эврика» в случае использования в школьной библиотеке электронного ресурса.

4.6. Состояние материально-технической базы и библиотечного фонда является одним из основных показателей определения готовности МБОУ «Лицей «Эврика» к новому учебному году.