

Принято  
на Совете Лицея  
Протокол № 5  
от 21 мая 20 15 г.



Утверждено  
Приказом МБОУ «Лицей «Эврика»  
от 22 мая 20 15 г. № 60/2

Согласовано  
на Совете родителей  
«Родительский комитет»  
Протокол № 9  
от 20 мая 2015 г.

Согласовано  
на Совете обучающихся  
«Парламент Лицея»  
Протокол № 10  
от 20 мая 2015 г.

**Положение**  
**о постановке на учёт и снятии с учета неблагополучных семей**  
**МБОУ «Лицей «Эврика»**  
(новая редакция)

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Законом Республики Хакасия от 05 июля 2013 года №60-ЗРХ "Об образовании в Республике Хакасия" Положение разработано на основании Конвенции о правах ребёнка, Федерального закона № 120-ФЗ от 24.06.1999г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Семейного кодекса РФ. и в соответствии с Уставом МБОУ «Лицей «Эврика»

1.2. Учёту в качестве неблагополучных семей подлежат семьи и обучающиеся, требующие индивидуально направленной коррекционной работы.

1.3. Целью учёта является определение адресов социально-профилактических мероприятий по оказанию педагогической и психологической помощи семьям и обучающимся в решении возникающих проблем, коррекции девиантного поведения.

1.4. Настоящее Положение принимается на Совете Лицея и утверждаются приказом директора с учетом мнения Совета обучающихся «Парламент Лицея», Совета родителей (законных представителей) «Родительский комитет», имеющим право вносить изменения и дополнения в содержание локального акта. Содержание локального акта доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) через классные и родительские собрания или информационные стенды официальный сайт МБОУ «Лицей «Эврика» <http://liceum-evrika.ru/>.

**2. Задачи**

2.1. Основными задачами учёта неблагополучных семей в Лицее являются:

- оказание педагогической и психологической помощи семьям в решении возникших проблем;
- проведение социально-профилактических мероприятий;
- коррекция поведения.

### **3. Порядок учета и снятия с учёта**

3.1 Учёту подлежат семьи, в которых:

- ребёнку не обеспечивают полноценное воспитание и обучение. По отношению к нему не осуществляется необходимый контроль;
- создана обстановка, отрицательно влияющая на морально-психологическое состояние ребёнка и его обучение;
- имеют место затяжные конфликты между членами семьи, в которые втянут ребёнок;
- члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребёнка;

3.2. Решение о постановке на учёт выносится Советом профилактики Лицея по письменному представлению классного руководителя, представителей органов ОУУП и ПДН, КДН, УСПН, опеки и попечительства г. Саяногорска.

3.3. До принятия решения о постановке на учёт классные руководители совместно с социальным педагогом проводят подготовительную работу; посещают семью, беседуют с родителями (законными представителями), выясняют все аспекты возникших проблем.

3.4. Совет по профилактике, рассмотрев представленные документы (акт обследования, объяснительные и другие необходимые документы), принимает решение о постановке на учёт и планирует основные направления работы с семьёй.

3.5. Социальный педагог планирует и осуществляет индивидуальную профилактическую работу и ведет соответствующую документацию (индивидуальная программа адаптации и реабилитации семьи).

3.6. Решение о снятии с учета принимается на Совете профилактики в случае эффективного результата проведенных мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет.

### **4. Содержание работы с семьями, поставленными на учёт.**

4.1. Выявление и организация профилактической работы с семьями, оказавшимся социально-опасном положении.

4.2. Оказание помощи родителям в формировании нравственного образа семьи, в профилактике и диагностики алкоголизма и наркомании.

4.3. посещение семей, поставленных на учет по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.4. Использование традиционной формы работы, приглашение на родительские собрания, школьные праздники и мероприятия, индивидуальные беседы классного руководителя и социального педагога.

4.5. Создание системы профилактической и коррекционной работы с семьей:

- психодиагностика;
- психопрофилактика;
- консультации педагогов-психологов

4.6. О проведенных мероприятиях классный руководитель информирует раз в четверть Совет по профилактики и фиксирует их в журнале реабилитации по работе с неблагополучными семьями. В случае необходимости направляется документация в Отдел опеки и попечительства.