

Принято
на Совете Лицея
Протокол № 5
от «21» мая 2015 г.



Согласовано
на Совете родителей
«Родительский комитет»
Протокол № 9
от «20» мая 2015 г.

Согласовано
на Совете обучающихся
«Парламент Лицея»
Протокол № 10
от «20» мая 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по профилактике правонарушений МБОУ «Лицей «Эврика» (новая редакция)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными Законами РФ от 29.12.2012 г № 273-ФЗ (с последующими изменениями) «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Хакасия от 05 июля 2013 года № 60-ЗРХ «Об образовании в Республике Хакасия» от 24.06.1999 № 120-ФЗ (с последующими изменениями), «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Семейным кодексом РФ, Постановлениями органов государственной власти, местной администрации, управления образования, Приказами и локальными актами лицея.

1.2. Совет по профилактике правонарушений (далее Совет по профилактике) создаётся на базе Лицея с целью организации осуществления и контроля в сфере профилактики правонарушений несовершеннолетних.

1.3. Совет объединяет усилия администрации (лицея, педагогов, родителей, «законных представителей»), общественных организаций для обеспечения эффективности процесса профилактики правонарушений.

1.4. Положение о Совете по профилактике правонарушений принимается педагогическим Советом лицея, с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) «Родительский комитет» и Совета обучающихся «Парламент Лицея», имеющим право вносить изменения и дополнения в содержание локального акта. Утверждается Приказом директора Лицея. Содержание локального акта доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) через классные и родительские собрания или информационные стенды.

1.5. В Совет по профилактике входят: директор, зам. директора по ВР, социальный педагог, педагоги-психологи. Классные руководители и воспитатели ГПД приглашаются на заседания Совета профилактики по мере необходимости.

К работе Совета могут быть привлечены сотрудники ОМВД России по городу Саяногорск.

1.6. Советом по профилактике руководит директор лицея, являющийся его Председателем. Секретарем Совета может быть любой представитель.

1.7. Решения Совета носят рекомендательный характер, но в отдельных случаях могут являться обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

2. Цели и Задачи Совета по профилактике правонарушений.

2.1. Цели

2.1.1. Изучать и анализировать состояние правонарушений и преступности обучающихся города, региона страны состояние воспитательной и профилактической работы направленной на их предупреждение.

2.1.2. Выявлять несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а так же не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, принимать меры по их воспитанию и получению ими основного общего образования.

2.2. Задачи

2.2.1. Мониторинг состояния проблемы правонарушений несовершеннолетних учащихся;

2.2.2. Мониторинг эффективности организуемой в лицее работы совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних учащихся;

2.2.3. Осуществление регулярного контроля за исполнением решений Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних и реализацией плана профилактической работы педагогическим коллективом Лицея.

2.2.4. Оказывать социально-психологическую и педагогическую помощь школьникам, имеющим отклонение в развитии.

2.2.5. Выявлять семьи, находящиеся в социально опасном положении, оказывать им помощь в обучении и воспитании своих детей.

2.2.6. Выявлять занятость учащихся, состоящих на различных видах учета, кружковой и клубной деятельностью, привлекать их к участию в общественно полезном труде, коллективных мероприятиях, в том числе в каникулярный период.

2.2.7. Осуществлять меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения обучающихся.

2.2.8. Организовывать контроль за исполнением решений, принятых Советом профилактики.

2.2.9. Организовывать и осуществлять контроль за проведением индивидуальной профилактической работы с детьми и семьями группы риска.

2.2.10. Организовывать индивидуальное шефство над учениками девиантного поведения.

2.2.11. Способствовать разрешению конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений.

3. Структура и организация работы Совета по профилактике

3.1. Совет профилактики лицея образуется в следующем составе:

- Председатель Совета по профилактике – директор Лицея

- Заместитель председателя Совета по профилактике

- Секретарь Совета по профилактике

- Члены Совета по профилактике: заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог лицея, педагоги-психологи лицея, заместитель директора по учебной работе, инспектор по делам несовершеннолетних.

3.2. В работе Совета профилактики могут принимать участие педагоги лицея, медицинские работники, представители местной администрации (в качестве приглашенных)

3.3. Руководство работой Совета по профилактике осуществляет председатель – директор Лицея.

3.4. Решения Совета принимаются большинством голосов ее состава. Заседания Совета протоколируются. Каждый протокол подписывается секретарем.

3.5. При рассмотрении персональных дел на учащегося на заседание Совета приглашаются его родители (законные представители), классный руководитель и шеф-наставник. Совет вправе удалить несовершеннолетнего с заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на него.

3.6. Заседания Совета по профилактике проводятся не реже одного раза в месяц.

3.7. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) проводится в сроки, установленные Советом по профилактике:

- до устранения причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям учеников;
- до достижения ими возраста 18 лет;
- до наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством РФ.

3.7. Совет по профилактике в своей работе взаимодействует с другими организациями: ПДН, КДН и ЗП, внешкольными воспитательными учреждениями.

Содержание и формы работы Совета по профилактике

4.1. Организация методической работы с учителями Лицея по обучению по обучению, их формам и методам воспитательной работы с отдельными учащимися, их родителями, «законными представителями»

4.2. Рассмотрения вопроса о состоянии работы по профилактике правонарушений по классам в Лицее

4.3. Рассмотрение вопросов о нарушении Устава Лицея, о противоправных действиях несовершеннолетних.

4.4. Разрешение конфликтных ситуаций между учащимися, учителями, родителями, (законными представителями), а также между самими учащимися.

4.5. Коррекция педагогических позиций родителей, (законных представителей), уклоняющихся от воспитания детей или отрицательно влияющих на них.

4.6. Создание и внедрение системы постоянного взаимодействия ОВД, ПДН, КДН и защите их прав. Приглашение специалистов указанных организаций на заседание Совета по профилактике. Рассмотрение и обсуждение исходящих от них документов и информации по вопросам выносимым на заседания.

Права и обязанности Совета по профилактике

Совет по профилактике обязан:

5.1. Разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и учителей Лицея, общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений несовершеннолетних;

5.2. способствовать повышению эффективности работы Лицея по профилактике правонарушений учащихся;

5.3. изучать состояние профилактической работы в Лицее по классам, особенности развития личности учащихся, относящихся к «группе риска» и их внеурочную занятость;

5.4. приглашать на заседания Совета по профилактике по рассмотрению персональных дел учащихся родителей этих учащихся, (законных представителей);

5.5. при рассмотрении вопроса о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся, учитывается мнения Совета обучающихся «Парламент Лицея» и Совета родителей «Родительский комитет», в установленном Лицее порядке.

5.6. осуществлять консультационно-информационную деятельность для коллектива учителей, родителей;

5.7. контролировать исполнение принимаемых решений;

5.8. анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах на Педсоветах не реже одного раза в год.

Совет по профилактике имеет право:

- 6.1. давать индивидуальные и коллективные рекомендации учителям, родителям по вопросам коррекции поведения подростков и проведения профилактической работы с ними;
- 6.2. выносить на обсуждения родительских собраний и собраний в классе информацию о состоянии проблемы правонарушений несовершеннолетними;
- 6.3. Рассматривать материалы по вопросу об отчислении учащихся из Лицея, переводе в другие учебные заведения;
- 6.4. ходатайствовать перед КДН и ЗП о принятии мер общественного воздействия установленном законом порядке в отношении учащихся, их родителей, (законных представителей)

Документальное обеспечение Совета профилактики правонарушений .

7.1. Деятельность Совета профилактики осуществляется на основании Приказа директора Лицея и действующих нормативно-правовых документов федерального, регионального и локального уровня.

Приказом директора определяется состав Совета и его Председатель, настоящим Положением определяется функционал членов Совета.

7.2. Документальным обеспечением работы Совета профилактики являются:

- план совместной работы социального педагога, педагогов – психологов и зам. директора по ВР с детьми, находящимся в социально-опасном положении и опекаемыми.
- план заседаний Совета по профилактике на текущий учебный год, утвержденный директором Лицея;
- списки обучающихся и семей, стоящих на учетах разного уровня;
- папка индивидуальной профилактической работы с учащимися «группы риска»;
- протоколы заседаний Совета по профилактике
- информация о занятости детей «группы риска» в каникулярный период;
- план совместных профилактических мероприятий работы с ОМВД;

8. Функционал членов Совета по профилактике.

8.1. Председателем Совета по профилактике является директор Лицея, осуществляющий общий контроль и руководство Советом. На него возлагается ответственность за документальное обеспечение Совета, своевременное информирование педагогического коллектива о вновь вступивших в силу нормативно-правовых документов федерального, регионального и локального уровней.

8.2. На секретаря Совета возлагается ответственность за своевременную явку приглашенных и ведение протоколов заседания.

8.3. Социальный педагог осуществляет взаимодействие с администрацией лицея, классными руководителями, другими субъектами профилактики по вопросам организации проведения индивидуальной профилактической работы с учащимися. На социального педагога возлагается ответственность за ведение карт индивидуальной профилактической работы с детьми и семьями, состоящими на разных видах учета.

8.4. На заместителя директора по ВР возлагается ответственность за мониторинг работы с детьми девиантного поведения, организацию внеурочной занятости учащихся, стоящих на различных видах учета.

8.5. Педагогом-психологом с письменного согласия родителей (законных представителей) проводятся консультации, беседы, диагностика родителей и детей, приглашенных на Совет, психологический тренинг с детьми группы риска, индивидуально и в классном коллективе.

Ответственность Совета по профилактике

Совет по профилактике несёт ответственность за правильность оформления документов (протоколы заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.