

Принято
на Совете Лицея
Протокол № 1
от «01» 09 2014 г.



Утверждено
Приказом МБОУ Лицей «Эврика»
№ 09 от «01» 09 2014 г.

Согласовано
на Совете родителей
«Родительский комитет»
Протокол № 1
от «01» 09 2014 г.

Согласовано
на Совете обучающихся
«Парламент Лицея»
Протокол № 1
от «01» 09 2014 г.

Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся в МБОУ Лицей «Эврика»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся общеобразовательного учреждения (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (пункт 29 ч. 1, п. 7 ч. 2 ст. 34), Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Устава МБОУ Лицей «Эврика»

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающихся в образовательном учреждении.

1.3. Настоящее Положение принято на Совете Лицея, с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) «Родительский комитет» и Совета обучающихся «Парламент Лицея», имеющим право вносить изменения и дополнения в содержание локального акта. Утверждается Приказом директора Лицея. Содержание локального акта доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) через классные и родительские собрания или информационные стенды, официальный сайт МБОУ Лицей «Эврика» <http://liceum-evrika.ru/>

2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории обучающихся, которым они предоставляются

2.1. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- 1) обеспечение на льготной основе питания лицам, попадающим под социальную (материальную) категорию, по установленным нормам, необходимым для сохранения здоровья и обеспечения жизнедеятельности несовершеннолетних.
- 2) обеспечение бесплатно учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;

- 3) предоставление путевок в пришкольный лагерь за счет средств местного бюджета.
- 2.2. Категория обучающихся, имеющих право на гарантированную социальную поддержку:
- 1) право на оказание мер социальной поддержки имеют обучающиеся из малообеспеченных семей.
 - 2) право на гарантированную социальную поддержку имеют обучающиеся из категории дети сироты, дети оставшиеся без попечения родителей и дети - инвалиды.

3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающимся

3.1. Общеобразовательное учреждение по согласованию с Управлением Образования ежегодно определяет численность получателей мер адресной (для отдельных обучающихся) социальной (материальной) поддержки.

3.2. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные Положением, носит гарантированный характер.

3.5. Администрация Лицея ходатайствует перед Учредителем о выделении путевок для обучающихся в пришкольный лагерь за счет средств местного бюджета.

3.6. Администрация Лицея определяет персональный состав обучающихся, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки. Список согласовывается с Управляющим советом и утверждается приказом директора образовательного учреждения ежегодно.

3.7. Для определения контингента получателей мер социальной (материальной) поддержки в МБОУ Лицей «Эврика» создается социально-психолого-педагогическая служба.

3.8. Претенденты категории "дети из малообеспеченных семей", "дети из многодетных семей" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в социально-психолого-педагогическую службу следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- справка о составе семьи;
- справка с места работы о заработной плате за последние три месяца;
- справка с Центра занятости населения и копия трудовой книжки (если не трудоустроены);
- справка о пособиях (министерство труда и социального развития РХ и Управление труда социального развития муниципального района);
- копии паспортов и ИНН родителей;
- копия свидетельства о рождении/паспорта ребенка.

3.9. Претенденты категории "дети из многодетных семей" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в социально-психолого-педагогическую службу следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия удостоверения многодетной семьи;
- копия свидетельства о рождении/паспорта ребенка.

3.10. Претенденты категории "дети, находящиеся под опекой" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в социально-психолого-педагогическую службу следующие документы:

- заявление опекуна;
- копия удостоверения опекуна;
- справка о составе семьи;
- справка с места работы о заработной плате за последние три месяца;
- справка с Центра занятости населения и копия трудовой книжки (если не трудоустроены);

- справка о пособиях (министерство труда и социального развития РХ и Управление труда социального развития муниципального района);
- копии паспортов и ИНН опекунов;
- копия документа подтверждающего статус опекуна;
- копия свидетельства о рождении/паспорта ребенка

3.11. Претенденты категории "дети из семей беженцев, вынужденных переселенцев, для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в социально-психолого-педагогическую службу следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- справка о составе семьи;
- справка с места работы о заработной плате за последние три месяца;
- справка с Центра занятости населения и копия трудовой книжки (если не трудоустроены);
- справка о пособиях (министерство труда и социального развития РХ и Управление труда социального развития муниципального района);
- копии паспортов и ИНН родителей;
- копия документа подтверждающего статус беженца;
- копия свидетельства о рождении/паспорта ребенка

3.12. Претенденты категории "дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в социально-психолого-педагогическую службу следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- ходатайство классного руководителя;
- копия документа (-тов), подтверждающего(-щих) нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации и (или) акт обследования семьи;
- копия свидетельства о рождении/паспорт ребенка.

3.13. Акт обследования семьи составляется на основании проверки условий жизни обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки. Обследование осуществляется классным руководителем и уполномоченными членами социально-психолого-педагогической службы, которые оценивают жилищно-бытовые условия, личностные качества членов семьи обучающегося, их социальное положение. Результаты обследования указываются в акте обследования семьи обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки. Акт об обследовании оформляется в течение 3 дней со дня проведения обследования, подписывается проводившими проверку уполномоченными членами социально-психолого-педагогической службы.

3.14. В случаях, когда представление заявления родителем (законным представителем) обучающегося носит затруднительный характер (болезнь, отсутствие, смерть близкого родственника и т. п.) предоставление меры социальной (материальной) поддержки может осуществляться на основании ходатайства классного руководителя, директора образовательного учреждения.

3.15. Социально-психолого-педагогическая службы, с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки обучающемуся;
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки обучающемуся (указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов).

3.16. Решение вносится в протокол заседания. Заявитель в обязательном порядке информируется о принятом решении в устной или письменной форме.

3.17. Директор образовательного учреждения в течение трех рабочих дней после утверждения, издает приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

3.18. Директор образовательного учреждения приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки обучающимися.

3.19. Администрация:

– проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди обучающихся и их родителей (законных представителей);

– оказывает содействие обучающимся в получении мер социальной (материальной) поддержки.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принято с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей).

4.2. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей).