

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 7
от «16» июня 2015г.



Согласовано
на Совете родителей
«Родительский комитет»
Протокол № 10
от «15» июня 2015г.

Положение о внутреннем школьном контроле МБОУ «Лицей «Эврика» (новая редакция)

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Республики Хакасия от 05 июля 2013 года №60-ЗРХ "Об образовании в Республике Хакасия, Уставом МБОУ «Лицей «Эврика», и регламентирует содержание и порядок проведения внутреннего школьного контроля за образовательной и воспитательной деятельностью в МБОУ «Лицей «Эврика».

1.2. Настоящее Положение является локальным актом МБОУ «Лицей «Эврика», рассматривается и принимается на заседании Педагогического совета, утверждается приказом директора МБОУ «Лицей «Эврика». Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. В основу проведения внутреннего школьного контроля закладывается педагогический анализ результатов труда педагогов и составляющих учебно-воспитательного процесса.

1.4. Под внутренним школьным контролем понимается проведение проверок, наблюдений, обследований и контролирование работ.

2. Основные задачи контрольной деятельности

2.1. Основными задачами контрольной деятельности являются:

- контроль исполнения законодательства РФ, реализации принципов государственной политики в области начального общего, основного общего образования, среднего общего образования;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по изучению, обобщению и распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
- совершенствование качества воспитания и образования воспитанников с одновременным повышением ответственности должностных лиц за конечный результат;
- контроль реализации образовательных программ, соблюдения Устава и иных локальных актов МБОУ «Лицей «Эврика»;
- анализ результатов исполнения приказов по МБОУ «Лицей «Эврика»;

- анализ и прогнозирование тенденций развития образовательного процесса в МБОУ «Лицей «Эврика»;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

3. Функции контрольной деятельности

3.1. Директор, зам. директора по учебной работе, зам. директора по воспитательной работе, зам. директора по инновационной работе, педагогические и иные работники, назначенные приказом директора МБОУ «Лицей «Эврика», для контрольной деятельности, руководствуются системным подходом, который предполагает постоянство контроля, его осуществление по заранее разработанным алгоритмам, структурным схемам.

3.2. Контрольная деятельность может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга и проведения административных работ.

3.2.1. Контрольная деятельность в виде плановых проверок проходит в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок и доводится до членов педагогического коллектива в начале учебного года.

3.2.2. Контрольная деятельность в виде оперативных проверок осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях родителей (законных представителей) или других граждан, организаций, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

3.2.3. Контрольная деятельность в виде мониторинга предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования

(результаты образовательной деятельности, состояние здоровья воспитанников, организация питания, выполнение режимных моментов, исполнительская дисциплина, учебно-методическое обеспечение, диагностика педагогического мастерства и т.д.).

3.2.4. Контрольная деятельность в виде административной работы осуществляется Директором МБОУ «Лицей «Эврика», зам. директора по учебной работе и зам. директора по воспитательной работе для проверки качества воспитания и образования детей с одновременным повышением ответственности должностных лиц за конечный результат.

3.3. Контрольная деятельность в МБОУ «Лицей «Эврика» имеет несколько видов:

- текущая — непосредственное наблюдение за педагогическим процессом;
- итоговая — изучение результатов работы МБОУ «Лицей «Эврика», педагогических работников за полугодие, учебный год.

3.4. По совокупности вопросов, подлежащих проверке, инспектирование проводится в виде тематических (одно направление деятельности) или комплексных проверок (два и более направлений).

3.4.1. Тематический контроль проводится по отдельным проблемам деятельности МБОУ «Лицей «Эврика».

Тематический контроль направлен не только на изучение фактического состояния дел по конкретному вопросу, но и на внедрение новых образовательных технологий, форм и методов работы, опыта мастеров педагогического труда.

Темы контроля определяются в соответствии с годовым планом работы МБОУ «Лицей «Эврика» на основании проблемно-ориентированного анализа работы МБОУ «Лицей «Эврика» по итогам предыдущего учебного года.

В ходе тематического контроля:

- проводятся тематические исследования (анкетирование, тестирование);
- анализируются практическая деятельность педагогических работников,

посещение занятий, другие мероприятия с детьми, родителями, режимные моменты, документация.

3.4.2. Одной из форм тематического контроля является персональный контроль. В ходе персонального контроля проверяющий изучает:

—уровень знаний педагога в области современных достижений психологической и педагогической науки, его профессиональное мастерство;

—уровень овладения педагогом новыми образовательными технологиями, наиболее эффективными формами, методами и приемами обучения;

—результаты работы педагога и пути их достижения;

3.4.3. Одной из форм комплексного контроля является фронтальный контроль. Фронтальный контроль проводится с целью получения полной информации о состоянии образовательного процесса. Фронтальный контроль предусматривает проверку в полном объеме педагогической работы в классе в течение нескольких дней. Эта форма контроля позволяет получить всестороннюю информацию о выполнении программы воспитания в целом, дает материалы для глубокого педагогического анализа, выводов и помогает определить дальнейшие направления в работе.

4. Организация управления контрольной деятельностью

4.1. Контрольную деятельность в МБОУ «Лицей «Эврика» осуществляют директор, зам. директора по УР, по ВР, педагогические и иные работники, назначенные директором

4.2. Система контроля, контрольная деятельность является составной частью годового плана работы МБОУ «Лицей «Эврика».

4.3. Директор не позднее чем за 2 недели издает приказ о сроках и теме предстоящего контроля, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, назначает ответственного, доводит до сведения проверяемых и проверяющих план-задание предстоящего контроля.

4.4 Основания для контрольной деятельности:

- план-график контроля;
- задание руководства — проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;

- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования — оперативный контроль.

4.5. Проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

4.6. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения, если в месячном плане указаны сроки контроля.

4.7. Результаты контрольной деятельности оформляются в виде:

- аналитической справки;
- справки о результатах контроля;
- доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу и др.

Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и при необходимости предложения.

4.8. Информация о результатах контрольной деятельности доводится до работников МБОУ «Лицей «Эврика» в течение 7 дней с момента завершения проверки.

4.9. По итогам контроля, зависимости от его формы, целей, задач, а также с учетом реального положения дел:

—проводятся заседания педсовета, совещания при директоре, производственные заседания, рабочие совещания с педагогическим составом;

—сделанные замечания и предложения фиксируются в документации согласно номенклатуре дел МБОУ «Лицей «Эврика»;

—результаты контроля могут учитываться при аттестации педагогических

работников, но не являются основанием для заключения аттестационной комиссии.

4.10. Директор МБОУ «Лицей «Эврика» по результатам контроля принимает следующие решения:

- об издании соответствующего приказа;
- об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным органом;
- о повторном контроле с привлечением определенных специалистов (экспертов);
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, педагогических и других работников;
- о поощрении работников и др.

5. Права участников контрольной деятельности

5.1. При осуществлении контрольной деятельности проверяющий имеет право:

- знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями педагогического работника, аналитическими материалами педагога;
- изучать практическую деятельность педагогических работников через посещение и анализ уроков, других мероприятий с детьми, наблюдение режимных моментов;
- проводить экспертизу педагогической деятельности;
- проводить мониторинг образовательного процесса с последующим анализом полученной информации;
- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования;
- делать выводы и принимать управленческие решения.

5.2. Проверяемый педагогический работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями проверяющих;

6. Взаимосвязи с другими органами самоуправления

6.1. Результаты контрольной деятельности могут быть представлены на рассмотрение и обсуждение в органы самоуправления МБОУ «Лицей «Эврика»: педсовет, Совещание при директоре Лицея.

7. Ответственность

7.1. Члены комиссии, занимающейся контрольной деятельностью в МБОУ «Лицей «Эврика», несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам контроля.

7.2. По результатам оперативного контроля проводится собеседование с проверяемым, при необходимости — готовится сообщение о состоянии дел на административное совещание, педсовет, Общее собрание.