

Принято  
на Совете Лицея  
Протокол № 5  
от «21» мая 2015 г.



Утверждено  
Приказом МБОУ «Лицей «Эврика»  
от «22» мая 2015 г. № 60/2

Согласовано  
на Совете родителей  
«Родительский комитет»  
Протокол № 9  
от «20» мая 2015 г.

Согласовано  
на Совете обучающихся  
«Парламент Лицея»  
Протокол № 10  
от «20» мая 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке разработки и принятии локальных нормативных актов МБОУ «Лицей «Эврика»**  
(новая редакция)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального Закона Российской Федерации 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет компетенцию и общие требования к порядку разработки проектов локальных нормативных актов, основные требования к содержанию локальных нормативных актов, их согласованию, порядку принятия, а также внесение в них дополнений и изменений МБОУ «Лицей «Эврика».

1.2. Лицей принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Лицеом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, а также устанавливающие нормы (правила) предназначенные для регулирования производственной, управленческой, финансовой, кадровой и иной функциональной деятельности внутри Лицея.

1.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Лицея по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением данного Положения, не применяются и подлежат отмене.

1.4. Настоящее Положение является локальным актом МБОУ «Лицей «Эврика», рассматривается и принимается на Совете Лицея, утверждается приказом директора

МБОУ «Лицей «Эврика». Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

## **2. Виды локальных нормативных актов, принимаемых Лицеом**

2.1. В Лицее разрабатываются и принимаются следующие локальные нормативные акты:

- Положения;
- Инструкции;
- Правила;
- Порядок

2.2. Предусмотренный п. 2.1 настоящего Положения нормативных актов является примерным: в зависимости от деятельности Лицея им могут приниматься и другие локальные перечень локальных конкретных условий акты, регулирующие деятельность Лицея, Положения акта. либо конкретизирующие предусмотренные п. 2.1 настоящего

## **3. Порядок разработки локальных нормативных актов**

3.1. Проекты локальных нормативных актов разрабатываются по решению Общего собрания трудового коллектива, коллегиальных органов Лицея (Совет Лицея, Попечительский совет, Педагогический совет),.

3.2. Любой член коллектива Лицея вправе внести в коллегиальный орган вопрос о разработке и принятии любого локального нормативного акта, необходимого, по его мнению, для деятельности Лицея.

3.3. Компетентный орган, принявший решение о разработке проекта локального нормативного акта, вправе поручить такую разработку третьему лицу, либо разрабатывает проект сам.

## **4. Порядок принятия локальных нормативных актов**

4.1 Локальные правовые акты принимаются общим собранием трудового коллектива, если содержат нормы трудового права и утверждаются приказом директора в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в российской Федерации» и Уставом Лицея.

4.2. Локальные правовые акты, затрагивающие права и обязанности обучающихся принимаются с учетом мнения Совета обучающихся и(или) Совета родителей (законных представителей) в соответствии с Положением о порядке учета мнения Совета обучающихся, Советов родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов.

## **5. Порядок изменения и отмены локальных нормативных актов**

5.1. Локальные нормативные акты могут быть изменены (путем внесения в них дополнительных норм, признания утратившими силу отдельных норм, утверждения новой редакции существующих норм) только по решению органа, принявшего (утвердившего) данный акт. Предложение о внесении изменений может исходить от любого компетентного органа и лица, который имеет право ставить вопрос о разработке и принятии соответствующего локального акта либо утверждать этот документ.

5.2. Изменения, дополнения или отмена локальных нормативных актов подлежит обязательной регистрации в порядке, установленном п. 6.1. настоящего Положения.

## **6. Ввод в действие локальных нормативных актов**

6.1. Принятые локальные нормативные акты подлежат обязательной регистрации с присвоением им в приемной Лицея порядкового номера, приказа об утверждении и введении в действие.

6.2. Локальные нормативные акты вводятся в действие в срок, указанный в решении об их принятии (утверждении), а если этот срок не указан - то по истечении десяти дней со дня их принятия (утверждения).

6.3. О принятых актах должны быть обязательно извещены: трудовой коллектив Лицея - путем вывешивания публичного объявления в 5-дневный срок с момента принятия данного акта; все участники образовательных отношений - путем соответствующей

информации на информационных стендах и на сайте Лицея, на ближайшем Общем собрании.

#### **7. Хранение локальных нормативных актов**

7.1. Локальные нормативные акты хранятся в отдельной файловой папке в приемной Лицея. В случае принятия новых локально-нормативных актов, их оригиналы помещаются в соответствующую папку.

7.2 Локально нормативные акты, утратившие силу, изымаются и уничтожаются.